



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Scuole Primarie e dell'Infanzia di Dignano, Ragogna, Rive d'Arcano, San Daniele, Villanova
Scuole Secondarie di I grado di Ragogna e di San Daniele del Friuli



Via J. F. Kennedy, 11 – 33038 **San Daniele del Friuli** – Udine
Tel. 0432/955406 – fax 0432/955416 - C.F. 94127330309 codice meccanografico UDIC85200R
e-mail: udic85200r@istruzione.it – Pec: udic85200r@pec.istruzione.it - www.icsandanieledelfriuli.edu.it

Prot. n. 2417/VII-06

San Daniele del Friuli, 17 marzo 2022

All'insegnante **TADDIO Gianpiero**
c/o Istituto Comprensivo di San Daniele del Friuli

OGGETTO: Incarico attività aggiuntiva di PROGETTISTA progetto PON-FESR-REACT EU Digital Board.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Asse II – Infrastrutture per l'istruzione

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR)

“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**

Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Nota di autorizzazione al progetto Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02.11.2021

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	CUP
13.1.2A	13.1.2A -FESR-PON-FR-2021-118	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	G89J21008990006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 7/8/1990 n.241 e ss.mm.ii;

Visto il DPR 8/3/1999 n. 275;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola del 29/11/2007 e il Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Istruzione 2016-2018 del 19/04/2018;

Visto il PON “Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

Vista la normativa di riferimento “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 e successive integrazioni e modificazioni;

Richiamato l'avviso pubblico Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID n. 28966 del 06.09.2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Visto il progetto dell'Istituto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” presentato in data 15/09/2021 quale candidatura n. 1068999 e l'autorizzazione all'attuazione dello stesso del Ministero dell'Istruzione - Autorità di Gestione prot.

AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021, con l'attribuzione del codice identificativo e le indicazioni procedurali specifiche nonché l'assegnazione finanziaria di € 70.040,74.-;
 Accertato che l'Istituto Comprensivo di San Daniele del Friuli è finanziato come di seguito specificato:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo progetto	Totale importo autorizzato
13.1.2A	13.1.2A -FESRPN-FR-2021-118	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 70.040,74

Richiamata la delibera del Consiglio d'Istituto n. 18/6 del 14/10/2021 di adesione all'avviso Ministeriale del PON-FESR Digital Board;

Richiamata la delibera del Consiglio d'Istituto n. 19/5 del 24/11/2021 di assunzione in bilancio del finanziamento per la realizzazione del progetto DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

Richiamato il Piano Triennale 2019/2022 dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo di San Daniele del Friuli approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3/1 del 20/12/2018 e adeguato per l'a.s. 2021/2022 con delibera n. 18/3 del 24/11/2021;

Visto il Programma Annuale EF 2022, regolarmente proposto dalla Giunta Esecutiva in data 26/01/2022 e approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 26/01/2022 con delibera n. 2/3;

Considerato che è necessario procedere con l'individuazione di un progettista e di un collaudatore interni per la realizzazione del progetto in questione;

Recepite le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 – Versione 2.0 – ottobre 2020, emanate dal Ministero dell'Istruzione con nota prot. n. 29583 del 09/10/2020;

Preso atto che si rende necessario indire una procedura selettiva per l'individuazione di n. 2 unità di personale scolastico interno destinatari degli incarichi di progettista e di collaudatore delle azioni previste dal PON Digital Board;

Richiamati i requisiti di ammissione e individuati i criteri di selezione attraverso valutazione titoli di studio, formazione ed esperienze professionali specifiche con attribuzione dei relativi punteggi previsti;

Richiamata la propria determina a contrarre n. 22 del 03/03/2022 – Fascicolo contabile prot. n. 2045/VII-06, relativa alla definizione della procedura selettiva interna all'Istituto per individuazione di destinatari degli incarichi di progettazione e di collaudo per la realizzazione del progetto PON-FESR Digital Board;

Visto il proprio avviso di selezione prot. 2047/07-06 del 03/03/2022 per l'individuazione di personale interno destinatario degli incarichi di progettista e collaudatore del progetto PON-FESR-REACT EU Digital Board;

Visto il proprio verbale prot. n. 2259/07-06 del 11/03/2022 di valutazione delle candidature pervenute;

Richiamato il proprio atto prot. n. 2260/07-06 del 11/03/2022 di pubblicazione della graduatoria provvisoria relativa alla selezione dei destinatari degli incarichi di progettista e collaudatore del progetto PON-FESR-REACT EU Digital Board;

Appurato che non sono pervenuti reclami avverso la graduatoria provvisoria entro i termini previsti;

Richiamata la propria determina n. 33-prot. n. 2409/07-06 del 17/03/2022 di individuazione dei destinatari dell'incarico di progettista (ins. Gianpiero Taddio) e di collaudatore (ins. Sandra Beinat) del progetto PON-FESR-REACT EU Digital Board"

Appurato che la copertura finanziaria per le spese derivanti dal presente atto è a carico dei fondi PON-FESR per la realizzazione del progetto Digital Board, sulla scheda attività "A03 Didattica – 06 Digital Board: trasfor.digitale nella didattica e nell'org.ne-Avviso 28966/2021 CUP 89J21008990006" del Programma Annuale EF 2022;

CONFERISCE

alla S.V. l'incarico di **PROGETTISTA** per la realizzazione del progetto PON-FESR-REACT EU "Digital Board" codice 13.1.2A-FESRPN-FR-2021-118 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", con i seguenti compiti:

- Progettazione, coordinamento e gestione delle operazioni per l'acquisizione delle attrezzature nei modi e tempi previsti dal progetto PON-FESR-REACT EU-Digital Board:
- Analisi documentazione relativa ad avviso, candidatura ed autorizzazione progetto;
 - Rilevazione fabbisogni con i referenti dei plessi (con eventuale sopralluogo se necessario), per l'individuazione delle dotazioni monitor touch da acquistare;
 - Rilevazione fabbisogni con il Dirigente Scolastico per l'individuazione delle dotazioni di segreteria da acquistare;
 - Studio dello stato di fatto presso i plessi, al fine di programmare eventuali adattamenti spazi, implementazione impianti, spostamenti attrezzature, per definire le procedure propedeutiche per la

- puntuale installazione delle dotazioni da acquistare; rapporti con gli addetti degli enti locali per eventuali interventi da parte degli stessi per il raggiungimento dell'obiettivo previsto;
- Stesura piano acquisti, con indicazioni delle caratteristiche tecniche di ogni dotazione (che dovranno rispettare il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'art. 17 del regolamento (UE) n. 2020/852 (DNSH)), quantitativi, importi presunti, luoghi di installazione con tutte le relative esigenze logistiche, eventuale previsione di sessioni di addestramento all'utilizzo delle dotazioni da parte del fornitore;
 - Supporto al Dirigente Scolastico nella predisposizione della gara d'appalto per l'acquisizione delle forniture previste;
 - Supporto al Dirigente Scolastico per la comparazione delle offerte pervenute;
 - Inserimento dati nella piattaforma Indire di Gestione (GPU) del progetto PON-FESR Digital Board (ove previsto);
 - Programmazione, organizzazione e coordinamento consegne e installazione dotazioni con fornitore, referenti di plesso e Comuni e RSPP e RLS (ove previsto), monitoraggio stato avanzamento dei lavori, eventuali solleciti e segnalazioni;
 - Collaborazione con il Dirigente Scolastico e il Direttore SGA per il raccordo con l'attività amministrativo contabile legata al progetto;
 - Redigere appositi verbali descrittivi dell'avanzamento e del completamento delle operazioni.
 - Supporto alla verifica e prova attrezzature in collaborazione con il collaudatore.

Lo svolgimento dell'incarico dovrà avvenire in tempi utili per rispettare i termini determinati dal Ministero dell'Istruzione per l'avanzamento del progetto.

La SV produrrà la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interessi riferito all'operatore aggiudicatario della fornitura delle dotazioni previste.

Per lo svolgimento del presente incarico alla S.V. vengono attribuite n. **30** (trenta) ore aggiuntive di non insegnamento, all'importo orario di € 17,50.- lordi per totali € **525,00.-** lordi. La somma sarà assoggettata alle ritenute previste per legge. La relativa spesa graverà sulla scheda attività "A03 Didattica – 06 Digital Board: trasfor.digitale nella didattica e nell'org.ne-Avviso 28966/2021 CUP 89J21008990006" del Programma Annuale EF 2022 dell'Istituto.

La S.V. documenterà l'attività svolta compilando il modulo di rendiconto allegato e presenterà una relazione finale, da redigersi in forma libera, illustrativa dell'attività svolta e degli obiettivi raggiunti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elisabetta ZANELLA