



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Scuole Primarie e dell'Infanzia di Dignano, Ragogna, Rive d'Arcano, San Daniele, Villanova

Scuole Secondarie di I grado di Ragogna e di San Daniele del Friuli

Via J. F. Kennedy, 11 – 33038 **San Daniele del Friuli** – Udine

Tel. 0432/955406 – fax 0432/955416 - C.F. 94127330309 codice meccanografico UDIC85200R

e-mail: udic85200r@istruzione.it – Pec: udic85200r@pec.istruzione.it- www.icsandanieledelfriuli.edu.it



Istituzione del Tavolo Permanente di Monitoraggio per la Prevenzione e il Contrasto Del Bullismo e del Cyberbullismo

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. del 20 maggio 2025

Art. 1 - Costituzione del Tavolo permanente per la prevenzione e il contrasto del bullismo e del cyberbullismo

È costituito presso l'Istituto Comprensivo di San Daniele del Friuli il tavolo permanente di monitoraggio per la prevenzione e il contrasto del bullismo e del cyberbullismo.

Art. 2 - Composizione

2.1 Il tavolo permanente di monitoraggio è così composto:

- Dirigente Scolastico (Presidente);
- Docenti collaboratori del Dirigente Scolastico;
- Docente/i referente/i per il contrasto al bullismo e cyberbullismo;
- n. 2 Rappresentanti dei genitori nel Consiglio d'Istituto

Art. 3 - Compiti e Funzioni

Il tavolo permanente di monitoraggio assolve ai seguenti compiti e funzioni:

3.1 Provvede alla rilevazione periodica dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo nell'istituto, all'analisi dei dati raccolti, all'identificazione delle criticità e alla valutazione dell'efficacia delle azioni intraprese nell'ambito del monitoraggio continuo della situazione dell'Istituto.

3.2 Elabora e promuove strategie di prevenzione attraverso la progettazione di interventi formativi destinati a studenti, docenti e genitori, organizza iniziative di sensibilizzazione e sviluppa protocolli d'azione specifici per la prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo.

3.3 Definisce le procedure di segnalazione e i protocolli d'intervento, coordina le azioni di supporto alle vittime e pianifica interventi educativi per i responsabili di atti di bullismo e cyberbullismo, in accordo con il regolamento d'istituto e le normative vigenti.

3.4 Cura la documentazione delle attività attraverso la redazione di report periodici, propone gli aggiornamenti necessari al Regolamento d'Istituto, gestisce la comunicazione interna ed esterna e mantiene i rapporti con enti e istituzioni del territorio per la creazione di reti di supporto e collaborazione.

3.5 Propone al Dirigente Scolastico le iniziative di formazione necessarie per il personale scolastico e per gli studenti in materia di prevenzione e contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo.

3.6 Collabora con le Forze di Polizia, le associazioni e i centri di aggregazione giovanile presenti sul territorio per la realizzazione di progetti e interventi specifici.

Art. 4 - Funzionamento

4.1 Il tavolo è convocato periodicamente nel corso dell'anno scolastico su richiesta del Dirigente Scolastico o su richiesta della maggioranza dei componenti. Esso può essere integrato, in base a specifica necessità, da rappresentanti dei servizi sociali dell'Ente locale e dallo Psicologo referente del servizio di psicologia scolastica in caso di convenzioni attive o da altri esperti esterni.

4.2 Per ogni seduta viene redatto apposito verbale, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario verbalizzante, individuato all'inizio di ogni riunione. Il verbale viene conservato agli atti dell'Istituto.

4.3 Le deliberazioni del tavolo permanente di monitoraggio sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità, prevale il voto del Presidente.

4.4 La partecipazione ai lavori del tavolo permanente di monitoraggio non comporta oneri per l'Amministrazione scolastica.

Art. 5 - Durata

Il tavolo permanente di monitoraggio ha durata triennale, con possibilità di rinnovo dei componenti.