



COMUNE DI DIGNANO

CEDOLA LIBRARIA A.S. 2025/2026 PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA DI DIGNANO

(da restituire al Comune direttamente dal libraio)

Il genitore dell'alunno/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

iscritto per l'a.s. 2025/2026 alla classe _____ della scuola primaria nel Comune di _____

dependente dall'Istituto comprensivo di _____

può ritirare gratuitamente i seguenti libri di testo richiesti dall'istituzione scolastica presso una libreria di propria fiducia

☐ Libro della 1° classe

☐ Sussidiario delle discipline cl. 4°

Oppure ☐ Sussidiario ambito scientifico

☐ Sussidiario ambito antropologico

☐ Sussidiario cl. 2°

☐ Sussidiario delle discipline cl. 5°

Oppure ☐ Sussidiario ambito scientifico

☐ Sussidiario ambito antropologico

☐ Sussidiario cl. 3°

☐ lingua straniera

☐ Sussidiario dei linguaggi cl. 4°

☐ religione (solo cl. 1°)

☐ Sussidiario dei linguaggi cl. 5°

☐ religione (solo cl. 4°) ☐ religione (nuovo iscritto)

(segnare con una X i libri di testo richiesti)

Informativa ai sensi del GDPR - Regolamento U.E. n.679/2016 sul retro del foglio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL GENITORE

(con timbro della scuola)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Tiziana Bortoluzzi

Tiziana Bortoluzzi

(firma del genitore)

AVVERTENZE PER LA LIBRERIA/CARTOLIBRERIA

E' fatto obbligo di possedere tutti i requisiti necessari e la capacità a contrarre con la pubblica Amministrazione. In particolare si informa che:

- dovranno essere applicati i prezzi ministeriali, con uno sconto non inferiore allo 0,25% come previsto dal decreto MIUR 367/2019

- il codice univoco per l'emissione di fattura elettronica è il seguente : **UFK74X**

- non trattandosi di gara d'appalto la presente procedura non necessita di CIG

- la presente cedola, firmata dal dirigente scolastico, dal genitore, nonché dall'esercente, dovrà essere trasmessa, assieme alle altre raccolte, all'Ufficio Segreteria del Comune di Dignano, unitamente ad un riepilogo (nome, classe ed importo)

- non verranno liquidati importi in mancanza delle corrispondenti cedole librarie

- per informazioni: ufficio Segreteria - Comune di Dignano tel. 0432-944920

Data _____ **FIRMA E TIMBRO DEL LIBRAIO** _____

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

Il Comune di Dignano, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente

informa

la propria utenza che al fine della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Tutti i dati personali forniti dal richiedente con la presente istanza, sono trattati dal Comune di Dignano sia con mezzi informatici che cartacei, ai soli fini dell'espletamento del procedimento oggetto della presente richiesta e degli eventuali procedimenti connessi. Il trattamento dei dati avverrà in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati contenuti nella presente istanza potranno essere comunicati ad altri Enti pubblici, e ad altri aventi diritto, unicamente per i fini connessi al procedimento oggetto della presente richiesta. Il conferimento dei dati è necessario per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria. La mancata indicazione dei dati può comportare la mancata fornitura dei libri di testo.

Allo stesso modo il Comune di Dignano

informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Dignano in persona del suo rappresentante legale.

L'incaricato del trattamento è il Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Dignano, dott. Alessandro Bertoia.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il dott. Gilberto Ambotta - GA Service.

Comune di Dignano - P. IVA - Codice Fiscale: 00480500305

Codice Univoco IPA - fatt. elettronica: UFK74X

Via San Gallo, 35 - 33030 - Dignano (UD)

Tel. 0432 944911 - fax 0432 944944

email: protocollo@comune.dignano.ud.it

Posta Elettronica Certificata: comune.dignano@certgov.fvg.it